

ДОГОВОР № _____
оказания платных услуг

Московская область, г. Раменское

«___» _____ 20___ г.

Муниципальное учреждение культуры Дворец культуры «Сатурн» (МУК ДК «Сатурн»), в лице директора Строилова Василия Ивановича, действующего на основании Устава (далее – **Исполнитель**), с одной стороны, и

_____,
(**Ф.И.О. или Ф.И.О. и статус законного представителя несовершеннолетнего, заключающего договор**)

(далее – **Заказчик**), с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», а по отдельности «Сторона, и

_____,
(**Ф.И.О. несовершеннолетнего**)

дата рождения несовершеннолетнего _____,
(далее – **Получатель Услуг**), заключили настоящий договор, в дальнейшем «Договор», о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. На основании Положения о порядке оказания платных услуг муниципальными учреждениями культуры, утвержденного Решением Совета депутатов Раменского городского округа Московской области от 26.08.2020г. №11/30-СД, Исполнитель оказывает платную услугу, а Заказчик оплачивает услуги по посещению занятий в клубном формировании (далее - **КФ**)

(**наименование КФ**)

1.2. Руководитель КФ _____
(**Ф.И.О.**)

1.3. Форма оказания услуг _____
(**индивидуальная/групповая/разовая**)

2. Права и обязанности Исполнителя.

Исполнитель обязуется:

2.1. Организовать платные услуги в соответствии с выбранной формой Заказчика и расписанием (графиком) занятий в КФ на плановый период.

2.2. Предоставить Получателю услуг для проведения занятий помещение, соответствующее санитарным, противопожарным и гигиеническим требованиям.

2.3. Во время посещения занятия сканировать «Бейдж» Получателя услуг, являющегося участником КФ (чек-ин), в Государственной информационной системе Московской области «Единая платформа записи в клубные формирования домов культуры Московской области» (ГИС ЕПЗКФ ДК МО). Сканирование осуществляется руководителем КФ.

2.4. Исполнитель вправе устанавливать и изменять расписание (график) занятий КФ, переносить занятия на другое время в связи с его отменой по уважительным причинам, в том числе в связи с государственными праздниками, приходящимися на дни занятий, заменять руководителя КФ в случае его болезни на равного (не ниже) по квалификации специалиста, предварительно уведомив об этом Заказчика.

2.5. В случае отсутствия руководителя КФ по уважительной причине, Исполнителем назначается дополнительное занятие в целях компенсации пропущенного в соответствии с формой и в сроки, согласованные с Заказчиком.

2.6. Руководитель КФ вправе отчислить Получателя услуг за пропуск занятий по неуважительной причине сроком более 30 календарных дней, с предоставлением места другому получателю услуг.

2.7. Исполнитель имеет право использовать для размещения в сети Интернет (официальный сайт Исполнителя, страницы в социальных сетях), направлять в средства массовой информации, использовать сопряженно с иной информацией в качестве рекламы и повышения рейтинга оказания услуг Исполнителем фото и видеоматериалы с данными Получателя услуг, сделанные сотрудниками Исполнителя в процессе занятий, выступлений и прочих мероприятий без предварительного уведомления Заказчика. Материалы, порочащие честь и достоинство человека, а также способные каким-то иным путем нанести вред Заказчику и Получателю услуг к публикациям и размещению в сети «Интернет» не допускаются.

3. Права и обязанности Заказчика.

Заказчик обязуется:

3.1. В соответствии с Положением о клубных формированиях, утвержденного Приказом Исполнителя от 31.08.2022г. №169, зарегистрироваться и зарегистрировать Получателя услуг в Государственной информационной системе Московской области «Единая платформа записи в клубные формирования домов культуры Московской области» (ГИС ЕПЗКФ ДК МО) на сайте **dk.mosreg.ru** и записать Получателя услуг в КФ МУК ДК «Сатурн», указанное Заказчиком в п. 1.1. настоящего Договора.

3.2. Установить мобильное приложение «МОё Подмосковье» и авторизоваться под логином и паролем участника КФ, указанными при регистрации в соответствии с п. 3.1. настоящего Договора.

3.3. Предоставлять руководителю КФ «Бейдж» участника КФ в мобильном приложении «МОё Подмосковье» в электронном виде во время посещения занятия Получателя услуг для сканирования (чек-ин) и учета посещаемости.

3.4. На момент подписания настоящего Договора заявить в письменной форме и представить соответствующий документ Исполнителю о наличии у Получателя услуг врождённых заболеваний и/или иных заболеваний, реакций, которые могут вызвать ухудшение здоровья во время проведения занятий, если такие имеются.

3.5. Своевременно вносить плату за оказание услуг, в соответствии с п.п. 5.1.-5.2. настоящего Договора.

3.6. Предоставлять руководителю КФ чек или его копию об оплате занятий в электронном или бумажном виде.

3.7. Обеспечить Получателем услуг посещение занятий согласно расписанию (графику) КФ на плановый период.

3.8. Извещать руководителя КФ об уважительных причинах отсутствия Получателя услуг на занятиях, с предоставлением подтверждающих документов (справок).

3.9. Своевременно сообщать руководителю КФ об изменении контактного телефона, места жительства и любой другой информации, указанной в настоящем Договоре.

3.10. Обеспечить Получателем услуг соблюдение дисциплины и общепринятые нормы поведения в соответствии с Правилами посещения МУК ДК «Сатурн», утвержденными Приказом от 31.08.2022г. №170.

3.11. Обеспечить Получателем услуг соблюдение правил личной безопасности, сохранность личного имущества во время нахождения на занятиях, бережное отношение к имуществу Исполнителя.

4. Защита персональной информации.

4.1. В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», Заказчик подтверждает свое согласие на обработку Исполнителем своих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, паспортные данные, СНИЛС, адрес проживания, контактный телефон, электронную почту.

4.2. Заказчик являясь законным представителем Получателя услуг на основании ст.64 п.1 Семейного кодекса Российской Федерации, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», подтверждает свое согласие на обработку Исполнителем, персональных данных Получателя услуг, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; данные свидетельства о рождении; СНИЛС; адрес проживания; данные о состоянии здоровья, заболеваниях.

4.3. Заказчик предоставляет Исполнителю право осуществлять все действия (операции) с его персональными данными и персональными данными Получателя услуг, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

4.4. Исполнитель гарантирует защиту персональных данных Заказчика и Получателя услуг, предоставленных для исполнения настоящего Договора.

4.5. Исполнитель вправе обрабатывать персональные данные Заказчика и Получателя услуг посредством внесения их в электронную базу данных, включая в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов).

4.6. Исполнитель не вправе передавать персональные данные Заказчика и Получателя услуг третьим лицам без согласия Заказчика, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. Исполнитель вправе хранить персональные данные Заказчика и Получателя услуг удобным ему способом, а также осуществлять их обработку в целях исполнения условий настоящего Договора.

4.8. Передача персональных данных Заказчика и Получателя услуг иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с письменного согласия Заказчика.

4.9. Заказчик оставляет за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен в адрес Исполнителя по почте заказным письмом либо лично под расписку представителя Исполнителя.

4.10. Подписывая настоящий Договор Заказчик соглашается на предоставление Исполнителю согласия и на обработку его персональных данных и персональных данных Получателя услуг.

5. Стоимость услуг и порядок расчетов.

5.1. Заказчик оплачивает услуги в соответствии с выбранной формой оказания услуг, указанной Заказчиком в п. 1.3. настоящего Договора и согласно Тарифам на платные услуги в МУК ДК «Сатурн», утвержденными Приказом от 31.08.2022г. №171.

- _____ рублей _____ копеек РФ в срок не позднее **5 (Пятого)** числа текущего месяца посещения групповых занятий Получателем услуг;

- _____ рублей _____ копеек РФ в дату проведения разовых/индивидуальных занятий Получателем услуг.

5.2. Оплата за оказание услуг проводится Заказчиком в кассе Исполнителя по адресу: Московская область, г. Раменское, ул. Михалевича, д. 2, МУК ДК «Сатурн» или посредством банковского перевода (он-лайн) по реквизитам Исполнителя, указанным в ст. 9. настоящего Договора.

5.3. В случае пропуска занятий Получателем услуг по уважительной причине более 7 (Семи) посещений в текущем месяце, Заказчик освобождается от оплаты в следующем месяце, при условии предоставления подтверждающих документов (справок).

5.4. В случае пропуска Получателем услуг оплаченных занятий по неуважительным причинам, занятия на другие дни не переносятся.

5.5. В случае пропуска Получателем услуг занятий по неуважительной причине, оплата за услуги, установленная п.п. 5.1. – 5.2. настоящего Договора, Исполнителем не возмещается.

6. Ответственность Сторон.

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Стороны обязуются незамедлительно информировать друг друга о возникших затруднениях, которые могут привести к неисполнению своих обязанностей по настоящему Договору.

6.3. В случае непредставления подтверждающего документа о наличии какого-либо заболевания у Получателя услуг, подписывая настоящий Договор, Заказчик подтверждает, что медицинские и иные противопоказания для посещения занятий Получателем услуг в данном КФ отсутствуют.

7. Срок действия договора.

7.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его заключения Сторонами и действует до **«31» мая 2023 года.**

7.2. Договор может быть досрочно расторгнут в одностороннем порядке в случае, если одна из Сторон допустила грубые нарушения условий настоящего Договора.

7.3. Стороны вправе досрочно расторгнуть настоящий Договор по письменному соглашению Сторон. Сторона, решившая расторгнуть Договор, должна направить письменное уведомление о намерении расторгнуть настоящий Договор другой Стороне не позднее, чем за 14 (Четырнадцать) дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора.

8. Заключительные положения.

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

8.2. Любой спор или требование, возникающие из настоящего Договора, или касающиеся настоящего Договора, его толкования или исполнения, которые не могут быть урегулированы путем переговоров между Сторонами в течение 30 (Тридцати) дней со дня их возникновения, будут разрешаться в судебном порядке в суде по месту нахождения Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Настоящий договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

8.4. Все приложения и дополнительные соглашения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

8.5. Признание, в установленном порядке, недействительными отдельных положений настоящего Договора не влечет недействительность настоящего Договора в целом.

9. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

МУК ДК «Сатурн»

140100, г. Раменское,
ул. Михалевича, д.2
ИНН 5040088586
ГУ БАНКА РОССИИ ПО
ЦФО//УФК по Московской
области, г. Москва
р/с 40102810845370000004
к/с 03234643467680004800
БИК 004525987
КПП 504001001
КБК 00000000000000000130
Тел.: 8 (49646) 3-20-32
E-mail: dk-saturn@mail.ru
Сайт: <http://dk-saturn.ru/>

Директор МУК ДК «Сатурн»

В.И. Строилов
м.п.

Руководитель КФ:

Наименование КФ

Ф.И.О. _____

Тел.: _____
E-mail: _____

(подпись)

Заказчик:

Ф.И.О. _____

Паспорт: серия _____
номер _____

_____,
выдан _____

дата выдачи: _____

Адрес регистрации: _____

Фактический адрес: _____

Тел.: _____

E-mail: _____

(подпись)