

ДОГОВОР № _____
безвозмездного оказания услуг

Московская область, г. Раменское

«___» _____ 20___ г.

Муниципальное учреждение культуры Дворец культуры «Сатурн» (МУК ДК «Сатурн»), в лице директора Строилова Василия Ивановича, действующего на основании Устава (далее – **Исполнитель**), с одной стороны, и

(**Ф.И.О. или Ф.И.О. и статус законного представителя несовершеннолетнего, заключающего договор**)

(далее – **Заказчик**), с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», а по отдельности «Сторона, и

(**Ф.И.О. несовершеннолетнего**)

дата рождения несовершеннолетнего _____,
(далее – **Получатель Услуг**), заключили настоящий договор, в дальнейшем «Договор», о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. По настоящему Договору Исполнитель на безвозмездной основе оказывает Заказчику (Получателю услуг) услуги по посещению занятий в клубном формировании (далее - **КФ**)

(**наименование КФ**)

1.2. Руководитель КФ _____
(**Ф.И.О.**)

1.3. Форма оказания услуг _____
(**индивидуальная/групповая/разовая**)

2. Права и обязанности Исполнителя.

Исполнитель обязуется:

2.1. Организовать услуги в соответствии с выбранной формой Заказчика и расписанием (графиком) занятий в КФ на плановый период.

2.2. Предоставить Получателю услуг для проведения занятий помещение, соответствующее санитарным, противопожарным и гигиеническим требованиям.

2.3. Во время посещения занятия сканировать «Бейдж» Получателя услуг, являющегося участником КФ (чек-ин), в Государственной информационной системе Московской области «Единая платформа записи в клубные формирования домов культуры Московской области» (ГИС ЕПЗКФ ДК МО). Сканирование осуществляется руководителем КФ.

2.4. Исполнитель вправе устанавливать и изменять расписание (график) занятий КФ, переносить занятия на другое время в связи с его отменой по уважительным причинам, в том числе в связи с государственными праздниками, приходящимися на дни занятий, заменять руководителя КФ в случае его болезни на равного (не ниже) по квалификации специалиста, предварительно уведомив об этом Заказчика.

2.5. В случае отсутствия руководителя КФ по уважительной причине, Исполнителем назначается дополнительное занятие в целях компенсации пропущенного в соответствии с формой и в сроки, согласованные с Заказчиком.

2.6. Руководитель КФ вправе отчислить Получателя услуг за пропуск занятий по неуважительной причине сроком более 30 календарных дней, с предоставлением места другому получателю услуг.

2.7. Исполнитель имеет право использовать для размещения в сети Интернет (официальный сайт Исполнителя, страницы в социальных сетях), направлять в средства массовой информации, использовать сопряженно с иной информацией в качестве рекламы и повышения рейтинга оказания услуг Исполнителем фото и видеоматериалы с данными Получателя услуг, сделанные сотрудниками Исполнителя в процессе занятий, выступлений и прочих мероприятий без предварительного уведомления Заказчика. Материалы, порочащие честь и достоинство человека, а также способные каким-то иным путем нанести вред Заказчику и Получателю услуг к публикациям и размещению в сети «Интернет» не допускаются.

3. Права и обязанности Заказчика.

Заказчик обязуется:

3.1. В соответствии с Положением о клубных формированиях, утвержденного Приказом Исполнителя от 31.08.2022г. №169, зарегистрироваться и зарегистрировать Получателя услуг в Государственной информационной системе Московской области «Единая платформа записи в клубные формирования домов культуры Московской области» (ГИС ЕПЗКФ ДК МО) на сайте **dk.mosreg.ru** и записать Получателя услуг в КФ МУК ДК «Сатурн», указанное Заказчиком в п. 1.1. настоящего Договора.

3.2. Установить мобильное приложение «МОё Подмосковье» и авторизоваться под логином и паролем участника КФ, указанными при регистрации в соответствии с п. 3.1. настоящего Договора.

3.3. Предоставлять руководителю КФ «Бейдж» участника КФ в мобильном приложении «МОё Подмосковье» в электронном виде во время посещения занятия Получателя услуг для сканирования (чек-ин) и учета посещаемости.

3.4. На момент подписания настоящего Договора заявить в письменной форме и представить соответствующий документ Исполнителю о наличии у Получателя услуг врождённых заболеваний и/или иных заболеваний, реакций, которые могут вызвать ухудшение здоровья во время проведения занятий, если такие имеются.

3.5. Обеспечить Получателем услуг посещение занятий согласно расписанию (графику) КФ на плановый период.

3.6. Извещать руководителя КФ об уважительных причинах отсутствия Получателя услуг на занятиях, с предоставлением подтверждающих документов (справок).

3.7. Своевременно сообщать руководителю КФ об изменении контактного телефона, места жительства и любой другой информации, указанной в настоящем Договоре.

3.8. Обеспечить Получателем услуг соблюдение дисциплины и общепринятые нормы поведения в соответствии с Правилами посещения МУК ДК «Сатурн», утвержденными Приказом от 31.08.2022г. №170.

3.9. Обеспечить Получателем услуг соблюдение правил личной безопасности, сохранность личного имущества во время нахождения на занятиях, бережное отношение к имуществу Исполнителя.

4. Защита персональной информации.

4.1. В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», Заказчик подтверждает свое согласие на обработку Исполнителем своих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, паспортные данные, СНИЛС, адрес проживания, контактный телефон, электронную почту.

4.2. Заказчик являясь законным представителем Получателя услуг на основании ст.64 п.1 Семейного кодекса Российской Федерации, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», подтверждает свое согласие на обработку Исполнителем, персональных данных Получателя услуг, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; данные свидетельства о рождении; СНИЛС; адрес проживания; данные о состоянии здоровья, заболеваниях.

4.3. Заказчик предоставляет Исполнителю право осуществлять все действия (операции) с его персональными данными и персональными данными Получателя услуг, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

- 4.4.** Исполнитель гарантирует защиту персональных данных Заказчика и Получателя услуг, предоставленных для исполнения настоящего Договора.
- 4.5.** Исполнитель вправе обрабатывать персональные данные Заказчика и Получателя услуг посредством внесения их в электронную базу данных, включая в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов).
- 4.6.** Исполнитель не вправе передавать персональные данные Заказчика и Получателя услуг третьим лицам без согласия Заказчика, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.7.** Исполнитель вправе хранить персональные данные Заказчика и Получателя услуг удобным ему способом, а также осуществлять их обработку в целях исполнения условий настоящего Договора.
- 4.8.** Передача персональных данных Заказчика и Получателя услуг иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с письменного согласия Заказчика.
- 4.9.** Заказчик оставляет за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен в адрес Исполнителя по почте заказным письмом либо лично под расписку представителя Исполнителя.
- 4.10.** Подписывая настоящий Договор Заказчик соглашается на предоставление Исполнителю согласия и на обработку его персональных данных и персональных данных Получателя услуг.

5. Стоимость услуг и порядок расчетов.

- 5.1.** Исполнитель обязуется безвозмездно оказать Заказчику услуги, указанные в п. 1.1 настоящего Договора.
- 5.2.** Стоимость услуг по Договору составляет 0 (Ноль) рублей 00 копеек РФ.

6. Ответственность Сторон.

- 6.1.** В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.2.** Стороны обязуются незамедлительно информировать друг друга о возникших затруднениях, которые могут привести к неисполнению своих обязанностей по настоящему Договору.
- 6.3.** В случае непредставления подтверждающего документа о наличии какого-либо заболевания у Получателя услуг, подписывая настоящий Договор, Заказчик подтверждает, что медицинские и иные противопоказания для посещения занятий Получателем услуг в данном КФ отсутствуют.

7. Срок действия договора.

- 7.1.** Настоящий договор вступает в силу с даты его заключения Сторонами и действует до **«31» мая 2023 года**.
- 7.2.** Договор может быть досрочно расторгнут в одностороннем порядке в случае, если одна из Сторон допустила грубые нарушения условий настоящего Договора.
- 7.3.** Стороны вправе досрочно расторгнуть настоящий Договор по письменному соглашению Сторон. Сторона, решившая расторгнуть Договор, должна направить письменное уведомление о намерении расторгнуть настоящий Договор другой Стороне не позднее, чем за 14 (Четырнадцать) дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора.

8. Заключительные положения.

- 8.1.** Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.
- 8.2.** Любой спор или требование, возникающие из настоящего Договора, или касающиеся настоящего Договора, его толкования или исполнения, которые не могут быть урегулированы путем переговоров между Сторонами в течение 30 (Тридцати) дней со дня их возникновения, будут разрешаться в судебном порядке в суде по месту нахождения Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Настоящий договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

8.4. Все приложения и дополнительные соглашения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

8.5. Признание, в установленном порядке, недействительными отдельных положений настоящего Договора не влечет недействительность настоящего Договора в целом.

9. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

МУК ДК «Сатурн»

140100, г. Раменское,
ул. Михалевича, д.2
ИНН 5040088586
ГУ БАНКА РОССИИ ПО
ЦФО//УФК по Московской
области, г. Москва
р/с 40102810845370000004
к/с 03234643467680004800
БИК 004525987
КПП 504001001
КБК 00000000000000000130
Тел.: 8 (49646) 3-20-32
E-mail: dk-saturn@mail.ru
Сайт: <http://dk-saturn.ru/>

Директор МУК ДК «Сатурн»

_____ В.И. Строилов
м.п.

Руководитель КФ:

Наименование КФ

Ф.И.О. _____

Тел.: _____
E-mail: _____

(подпись)

Заказчик:

Ф.И.О. _____

Паспорт: серия _____
номер _____,
выдан _____

дата выдачи: _____
Адрес регистрации: _____

Фактический адрес: _____

Тел.: _____
E-mail: _____

(подпись)